_____
(наименование организации)

ПРИКАЗ

__.__.____ _____ № ____

О мерах по сбору, хранению и утилизации производственных отходов в _____

В соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» и в целях предотвращения вредного воздействия отходов производства на здоровье человека и окружающую природную среду

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать важной и первостепенной задачей соблюдение на предприятии экологических и санитарно-эпидемиологических требований, установленных природоохранным законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в области охраны окружающей природной среды и здоровья человека.

2. В целях уменьшения количества образования производственных отходов разработать проект лимитов размещения отходов производства и потребления, для чего _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы)
в срок _____ подготовить необходимые документы
(число, месяц, год)
для заключения договора с _____ на разработку
(наименование организации)
указанного проекта.

3. В целях обеспечения должного контроля и учета за сбором, хранением и утилизацией образовавшихся производственных отходов руководителям структурных подразделений и служб организовать и обеспечить на подчиненных участках работ надлежащий учет и контроль за сбором, хранением и утилизацией отходов производства с регистрацией их в специальных журналах.

4. Назначить ответственным за учет, хранение, движение и ути-

Интернет-типография www.centrmag.ru +7 (495) 984-96-58 +7 (499) 713-52-39

лизацию:

— отработанных люмисцентных и других газоразрядных ламп, черного лома, огарков электродов _____
(должность)
_____;
(фамилия, инициалы)

— отработанных нефтепродуктов (масла, смеси и т. п.), промасленной ветоши, сухого бытового мусора, древесных отходов, черного лома, металлической стружки, огарков электродов, электролита, тормозных накладок, масляных фильтров _____
(должность)
_____;
(фамилия, инициалы)

— отработанных аккумуляторных батарей и авторезины _____
_____
(должность, фамилия, инициалы)

5. Руководителям структурных подразделений и служб в срок до _____ заключить со специализированными ор-
(число, месяц, год)
ганизациями договоры на утилизацию отработанных отходов по курируемым направлениям.

6. Начальнику отдела кадров _____ ознако-
(фамилия, инициалы)
мить с данным приказом вышеперечисленных лиц под роспись.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на моего заместителя _____.
(фамилия, инициалы)

Генеральный директор _____
(фамилия, инициалы)

Визы:

Интернет-типография www.centrmag.ru +7 (495) 984-96-58 +7 (499) 713-52-39