Купить

Приложение 1

«Утверждаю»
Генеральный директор
_____
_____/_____/
«____»_____20 ___г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке хранения и учета выдачи ключей от помещений
и шкафов, в которых размещено оборудование лифта

1. Введение

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями п. 3.13, 4.1, 4.2.3, 4.3.8, 4.4.11, 5.1.13, 5.1.13.5, 5.1.13.6, 5.1.13.7, 5.1.16.3 Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов.

2. Общая часть

2.1. Машинное помещение и помещение верхних блоков должны быть всегда заперты, а проходы к дверям этих помещений свободны.

2.2. В помещениях для механизмов запрещается хранить предметы, не относящиеся к эксплуатации лифтов.

2.3. Освещение машинного помещения должно быть выполнено по постоянной схеме от сети здания.

2.4. Категорически запрещается доступ в машинное помещение посторонних лиц и неаттестованного персонала.

3. Порядок хранения и учета выдачи ключей

3.1. Ключи от машинных и блочных помещений лифтов должны храниться в специальном запираемом ящике в диспетчерском пункте (для лифтов, оборудованных диспетчерским контролем) или у вахтера (для лифтов, не оборудованных диспетчерским контролем).

3.2. Ответственные за хранение и учет выдачи ключей назначаются приказом по предприятию.

3.3. Выдача и прием ключей под роспись оформляется в журнале. (Форма журнала приведена в Приложении 1.1)

3.4. Ключи выдаются только следующим лицам:

а) лифтеру — при приеме смены (заступлении на работу в смену);

б) электромеханику, за которым закреплен лифт;

в) лицу, ответственному за организацию работ по техническому обслуживанию и ремонту лифта;

г) лицу, ответственному за организацию эксплуатации лифта;

д) электромеханику аварийной службы, в случае его вызова для устранения отказа в работе лифта по заявке.

3.5. Допуск других лиц в машинное и блочное помещения разрешается производить только в присутствии персонала, указанного в п. 3.4 «а»—«г». При этом проведение каких-либо работ персоналом, не связанным с эксплуатацией лифта, может производиться только после отключения вводного рубильника.

4. Ответственность

4.1. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

Интернет-типография www.centrmag.ru +7 (495) 984-96-58 +7 (499) 713-52-39