

ПРИКАЗ

«__» _____ г.

Москва

№ _____

О назначении лица, ответственного за состояние и исправность переносных лестниц и стремянок

В соответствии с требованиями ст. 212 Трудового кодекса РФ, Межотраслевых правил по охране труда при работе на высоте ПОТ РМ-012-2000, утвержденных постановлением Минтруда России от 4 октября 2000 г. № 68, Правил безопасности при работе с инструментом и приспособлениями РД 34.03.204, СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за поддержание в исправном состоянии, проведение периодических испытаний и проверок переносных лестниц и стремянок _____.

(должность, фамилия, инициалы)

2. Ответственному за состояние и исправность переносных лестниц и стремянок _____:

(фамилия, инициалы)

— все переносные лестницы и стремянки взять на учет с записью в Журнале учета такелажных средств, механизмов и приспособлений (приложение 1);

— на всех лестницах, находящихся в эксплуатации закрепить бирки с указанием их инвентарных номеров, даты следующих испытаний, принадлежности структурному подразделению либо службе (у деревянных и металлических лестниц — на тетивах, у веревочных — на прикрепленных к ним бирках);

— проводить осмотр и испытания статической нагрузкой лестниц и стремянок:

— металлических — один раз в 12 месяцев; деревянных — один раз в шесть месяцев; веревочных подвесных — один раз в шесть месяцев;

— дату и результаты периодических осмотров и испытаний лестниц и стремянок фиксировать в Журнале учета такелажных средств, механизмов и приспособлений;

— хранение лестниц осуществлять в сухих помещениях, в местах, исключающих их случайные механические повреждения.

3. Руководителям структурных подразделений и служб обеспечить:

— проведение работ с применением лестниц и стремянок в соответствии с требованиями Межотраслевых правил по охране труда при работе на высоте и других нормативных правовых актов и нормативных технических документов, принятых в установленном порядке, и соблюдение которых обеспечивает безопасность работ;

— разработку в установленном порядке с учетом конкретных условий инструкций по охране труда при работах на высоте;

— допуск к выполнению работ на высоте работников, имеющих профессиональную подготовку, соответствующую характеру работ и не имеющих медицинских противопоказаний;

— обязательность осмотра лестниц и стремянок перед их применением производителями работ (прорабами, мастерами и т. д.) без записи в журнале, включая рабочих;

— контроль за выполнением требований норм и правил безопасности при проведении работ с применением лестниц и стремянок.

4. Службе охраны труда осуществлять постоянный контроль за выполнением требований норм и правил охраны труда при работах на высоте.

Оказать руководителям структурных подразделений и служб методическую и организационную помощь в разработке инструкций по охране труда при работах на высоте.

5. Начальнику отдела кадров _____ ознакомить с приказом моих заместителей,

(фамилия, инициалы)

руководителей структурных подразделений и служб, указанных должностных лиц в части их касающейся под роспись.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного инженера _____.

(фамилия, инициалы)

Генеральный директор _____
(фамилия, инициалы)